



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ
ที่..... วันที่

เรื่อง ขอรับรองลายมือชื่อ

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสกลนคร จำกัด

ตามที่ นาย/นางสาว/นาง.....สมาชิกสหกรณ์เลขที่.....
สังกัดหน่วย.....ได้ทำสัญญาขอกู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสกลนคร จำกัด
จำนวน.....บาท (.....) และได้มีบุคคลค้ำประกันเงินกู้คือ

1.สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....
2.สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....
3.สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....
4.สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....
5.สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....
6.สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....

และทางผู้ค้ำประกันไม่สามารถเดินทางไปเซ็นค้ำประกันด้วยตนเองได้ เนื่องจากติดราชการตั้งนั้น
ทางหน่วยงานต้นสังกัดจึงขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อผู้ค้ำประกันจริง และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้า
ผู้บังคับบัญชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)